



JUSTIÇA ELEITORAL  
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

Tecnologia da Informação - Suporte e Infraestrutura Tecnológica - 0001121-23.2026.6.21.8000  
Termo de Referência - TR - doc. SEI n. 2595723.

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 OBJETO

**1.1** Aquisição de solução de *Firewall* de Próxima Geração (NGFW) em alta disponibilidade, com suporte e garantia de 60 meses, destinada à substituição de ativo em fim de vida útil (EoL), incluindo a ampliação do licenciamento dos softwares de gerenciamento e análise de segurança, bem como os serviços de implantação e treinamento oficial, conforme especificações deste Termo de Referência.

### 2 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

#### 2.1 Referência aos estudos preliminares

**2.1.1** Para a presente contratação foram elaborados os Estudos Técnicos Preliminares (documento SEI nº 2507371 ) e realizada Análise de Riscos (documento SEI nº 2507372), de acordo com a Instrução Normativa nº 97/2022 da Presidência do TRE-RS.

#### 2.2 Necessidade a ser atendida com a contratação

O *firewall* de borda atual (**modelo Fortinet FG-501E**), adquirido em 2019, possui suporte e garantia vigentes apenas até **15/07/2026**. Diante da proximidade do fim do ciclo de vida deste equipamento, é imperativa sua substituição para garantir a continuidade da segurança perimetral do Data Center.

A nova solução deve integrar-se perfeitamente ao ecossistema já implantado, composto pelo *appliance core* (**FG-601F**) e pelos softwares de gestão e análise (**FortiManager e FortiAnalyzer**), cujas licenças estão ativas até 2028. A contratação visa manter a alta disponibilidade (HA) e implementar funcionalidades avançadas (IPS, inspeção SSL/TLS 1.3, IA para ameaças de dia zero) exigidas pela Arquitetura Nacional de Cibersegurança da Justiça Eleitoral.

A indisponibilidade ou a utilização de equipamento sem suporte em um ativo de segurança perimetral crítico representa risco direto à continuidade dos serviços eleitorais e administrativos, podendo comprometer a confidencialidade, integridade e disponibilidade dos sistemas corporativos do TRE-RS, especialmente em períodos de maior criticidade operacional.

#### 2.3 Resultados a serem alcançados com a contratação

Com a contratação pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- **Continuidade da segurança perimetral do datacenter** - Garantir que o ambiente do TRE-RS permaneça protegido contra ataques externos após o fim da vida útil do equipamento FG-501E.
- **Manutenção da conformidade com a Arquitetura Nacional de Cibersegurança da Justiça Eleitoral** - Assegurar que a instituição continue aderente às diretrizes técnicas e de segurança estabelecidas pelo TSE.
- **Operação contínua em alta disponibilidade (HA)** - Viabilizar redundância e *failover* entre o *appliance core* e o novo *firewall* de borda.
- **Capacidade adequada para suportar o crescimento do tráfego** - Garantir desempenho compatível com a demanda atual e futura da rede, considerando serviços críticos, sistemas eleitorais e demandas de internet.
- **Integração total com FortiManager e FortiAnalyzer** - Preservar o investimento já realizado em gestão centralizada, telemetria e análise de tráfego até 2028.
- **Manutenção das funcionalidades avançadas de segurança** - IPS, inspeção SSL/TLS 1.3, filtragem web por usuário/grupo, proteção DNS, detecção com IA, segmentação de rede e proteção contra malware de dia zero.
- **Evitar vulnerabilidades decorrentes de equipamento obsoleto** - Mitigar riscos associados a hardware em fim de vida (EoL), incluindo inexistência de *patches*, peças de reposição e atualizações de segurança.
- **Redução do risco operacional** - Evitar indisponibilidades, lentidão ou falhas de segurança decorrentes do envelhecimento do atual *firewall* de borda.

## 2.4 Alinhamento com o Planejamento Estratégico Institucional do Tribunal

2.4.1 Alinhada ao Objetivo Estratégico 2 do PEI: **Aprimorar a Prestação de Serviços;**

2.4.2 Alinhada ao Objetivo Estratégico 7 do PEI: **Promover a Gestão de TIC e Soluções Corporativas;**

2.4.3 Alinhada ao objetivo do planejamento estratégico de TIC: **Aperfeiçoar a entrega de serviços e infraestrutura;**

2.4.4 Previsto na Arquitetura de Cibersegurança da JE com o ID\_F16.

2.4.5 Previsão no Plano de Contratações: a demanda referente a esta contratação consta do Plano de Contratações ASC de 2026 com o ID #21712

## 3 DESCRIÇÃO DO OBJETO

### 3.1 Descrição detalhada dos serviços e/ou dos bens a serem contratados

O objeto a ser contratado compreende os seguintes itens, a serem licitados em lote:

| Lote | Item | Descrição  | Unidade | Quantidade |
|------|------|--|---------|------------|
| 1    | 1    | Firewall com garantia de <b>60 meses</b>   | Unidade | 02         |
|      | 2    | Licença FortiAnalyzer VM upgrade license for 25 GB/Day   | Licença | 03         |
|      | 3    | Licença FortiCare Premium Support (for 1- 101 GB/Day of Logs) por <b>36 meses</b>                                    | Licença | 01         |
|      | 4    | Licença FortiGuard IOC and Outbreak Detection Service for FAZVM Perpetual (1-101 GB/Day of Logs) por <b>36 meses</b> | Licença | 01         |
|      | 5    | Implantação do firewall com <i>Hands On</i>  | Evento  | 01         |

|  |   |                     |         |    |
|--|---|---------------------|---------|----|
|  | 6 | Treinamento Oficial | Pessoas | 02 |
|--|---|---------------------|---------|----|

### 3.2 Lote 1 - ITEM 1 – Firewall

#### 3.2.1 Requisitos de desempenho

| Especificação mínima para cada <i>firewall</i>                         | Valor      |
|--|------------|
| Quantidade de interfaces fibra padrão 1 Gbps                           | 8          |
| Quantidade de interfaces fibra padrão 10 Gbps                          | 4          |
| Quantidade de interfaces fibra padrão 25 Gbps                          | 4          |
| Conexões simultâneas   | 16.000.000 |
| Novas conexões por segundo   | 700.000    |
| IPS <i>throughput</i>  | 38 Gbps    |
| Armazenamento Interno Mínimo (HDD, SSD ou Memória Interna não-volátil) | 480 GB     |
| Fonte redundante com seleção de entrada automática para 110/220V       | Sim        |

#### 3.2.2 Modelo de Referência: **Fortigate-701G**.

3.2.3 O *firewall* deve ser da fabricante Fortinet para ser plenamente gerenciado e configurado pelos softwares *FortiManager* e *FortiAnalyzer*, ambos que já foram adquiridos pelo Tribunal no ano de 2023.

3.2.4 Fonte de alimentação com operação automática entre 110 e 220V.

3.2.4.1 A fonte deve ser redundante e permitir o pleno funcionamento do *firewall* em caso de indisponibilidade de uma das fontes.

3.2.4.2 O cabo de força das fontes deve ter ponteira no padrão **C14** para ligar nas régua do rack.

3.2.5 O equipamento fornecido deve ser próprio para montagem em rack 19”, incluindo kit para adaptação, se necessário, e cabos de alimentação;

3.2.6 Todos os equipamentos, produtos, peças ou software ofertados deverão ser novos e de primeiro uso e não constar, no momento da apresentação da proposta, em listas de **end-of-sale**, **end-of-support** ou **end-of-life** do fabricante, ou seja, não deverão ter previsão de descontinuidade de serviço, suporte ou vida, devendo estar em linha de produção do fabricante e cobertos por contratos de suporte e atualização de versão do fabricante pelo período mínimo de 60 (sessenta) meses;

3.2.7 A solução de *firewall* deve possuir garantia pelo período de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, compreendendo a reposição de peças/equipamentos, atualizações do sistema operacional do equipamento e demais software e das assinaturas de proteção da solução.

3.2.8 Por cada equipamento que compõe a solução de segurança, entende-se o *hardware* e as licenças de *software* necessárias para o seu funcionamento;

3.2.9 Todas as funcionalidades adquiridas de *hardware* e *software* devem operar conforme disposto neste Termo de Referência durante o prazo de garantia dos equipamentos, ou seja, o fornecedor deve garantir a atualização completa das funcionalidades no prazo referido, não sendo permitida a cobrança de quaisquer valores adicionais pelo uso dos *hardwares* e *softwares* para esse período. As funcionalidades de *firewall* deverão permanecer ativas, mesmo que não sejam atualizadas após o fim do prazo da garantia;

3.2.10 A CONTRATADA deve entregar os equipamentos com as seguintes interfaces de rede, com suas Gbics/transceivers:

- 3.2.10.1** Interface fibra óptica de **25GE**, na quantidade de **4 (quatro) portas** por equipamento, **acompanhada das gbic SFP28 25G SR LC MMF, short range** (mínimo de 100m), conector LC, para uso com fibras ópticas MMF (multimodo) OM4, originais do fabricante;
- 3.2.10.2** Interface fibra óptica de **10GE**, na quantidade de **4 (quatro) portas** por equipamento, **acompanhada das gbic SFP+ 10G SR LC MMF, short range** (mínimo de 100m), conector LC, para uso com fibras ópticas MMF (multimodo) OM4, originais do fabricante;
- 3.2.10.3** Interface fibra óptica de **1GE**, na quantidade de **8 (oito) portas** por equipamento, **acompanhada das gbic SFP 1G SR LC, short range** (mínimo de 100m), conector LC, para uso com fibras ópticas MMF (multimodo) OM4, originais do fabricante;

**3.2.11 A CONTRATADA deve também fornecer 8 (oito) transceivers ópticos SFP-25G-SR LC MMF, SFP28, 25GE, Short Range** (mínimo de 100m), conector LC, para uso em fibras MMF (multimodo) OM4, para instalação no switch de propriedade do TRE;

- 3.2.11.1.** Os transceivers deverão ser compatíveis com o padrão IEEE 802.3by (25GBASE-SR);
- 3.2.11.2.** Os transceivers deverão possuir conector do tipo LC duplex para fibra multimodo e suportar distancias de no mínimo 100 metros;
- 3.2.11.3.** Os transceivers deverão suportar a funcionalidade de DDM.
- 3.2.11.4.** Os transceivers deverão ser compatíveis com o switch **Alcatel-Lucent Enterprise OmniSwitch OS6900-V72**;
- 3.2.11.5.** A CONTRATADA deverá garantir a interoperabilidade com switches informados, sem necessidade de aquisição de licenças adicionais;
- 3.2.11.6** A Contratada será integralmente responsável pela compatibilidade, funcionamento e garantia do transceiver fornecido, não sendo admitida a transferência de responsabilidade ao fabricante do switch;
- 3.2.11.7** O *transceiver* deve ter garantia pelo período de 1 (um) ano;
- 3.2.11.8** O *transceiver* deve ser novo, entregue na embalagem original do fabricante. Não serão aceitas peças *refurbished* (reutilizadas, usadas, reformadas ou consertadas).

**3.2.12** A performance de **IPS Throughput** do *firewall* deve ser de **38Gbps**.

**3.2.13** O *firewall* deve possuir armazenamento interno de no mínimo 480GB (em HDD, SSD ou memória não volátil).

#### **3.2.14 Garantia e Suporte**

- 3.2.14.1** Deve possuir garantia do fabricante com validade mínima de 60 (sessenta) meses;
- 3.2.14.1.1** O licenciamento deve incluir as seguintes funções: IPS, *Malware Protection, Application Control, URL, DNS & Video Filtering, Antispam Service*, e o serviço FortiCare Premium.
- 3.2.14.2** Durante o prazo de garantia, deve ser possível realizar a atualização de sistema operacional dos equipamentos para obter novas funcionalidades e correção de *bugs*;
- 3.2.14.3** A garantia deve incluir envio de peças ou equipamentos de reposição, obedecendo a modalidade **NBD** (*Next Business Day*);
- 3.2.14.4** Os chamados poderão ser abertos diretamente com o fabricante;
- 3.2.14.5** A empresa CONTRATADA deverá disponibilizar, cumulativamente, estrutura de suporte técnico por meio de atendimento telefônico ou *website* ou e-mail;
- 3.2.14.6** A equipe técnica da Contratante poderá abrir, gerenciar status e conferir todo o histórico de chamados de suporte técnico, mediante *login* e senha de acesso ao sistema;
- 3.2.14.7** Todo o chamado aberto deverá ter sua resolução técnica registrada no sistema web de *helpdesk*;
- 3.2.14.8** A CONTRATADA deve indicar os procedimentos para abertura de suporte técnico;

**3.2.14.9** As horas de atendimento pelo suporte cumulativo da CONTRATADA serão realizadas normalmente em horário comercial, no período compreendido entre 08h e 18h, em dias de semana (de segunda à sexta-feira).

### **3.3 Lote 1 - ITEM 2 - Licença *FortiAnalyzer* VM upgrade license for 25 GB/Day**

**3.3.1** A CONTRATADA deve fornecer 3 (três) licenças de *upgrade* de análise de logs do *FortiAnalyzer* de 25GB/dia cada.

**3.3.2** O número de série do *FortiAnalyzer* para essas licenças é **FAZ-VMTM24004477**.

### **3.4 Lote 1 - ITEM 3 - Licença *FortiCare Premium Support* (for 1- 101 GB/Day of Logs) por 36 meses**

**3.4.1** A CONTRATADA deve fornecer 1 (uma) licença de suporte premium Forticare de 100GB/dia para o *FortiAnalyzer* com validade de 36 (trinta e seis) meses.

**3.4.2** O número de série do *FortiAnalyzer* para essa licença é **FAZ-VMTM24004477**.

### **3.5 Lote 1 - ITEM 4 - Licença *FortiGuard IOC and Outbreak Detection Service* for FAZVM Perpetual (1-101 GB/Day of Logs) por 36 meses**

**3.5.1** A CONTRATADA deve fornecer 1 (uma) licença do subscrição do *Fortiguard IOC and Outbreak Detection Service*, que identifica proativamente dispositivos comprometidos, com capacidade de 100GB/dia para o *FortiAnalyzer* com validade de 36 (trinta e seis) meses.

**3.5.2** O número de série do *FortiAnalyzer* para essa licença é **FAZ-VMTM24004477**.

### **3.6 Lote 1 - ITEM 5 - Serviço de implantação do *firewall* com *Hands On***

**3.6.1** Os serviços de instalação e configuração, compreendem, no mínimo, os seguintes procedimentos:

**3.6.1.1** Análise da topologia e arquitetura da rede e *firewall* já existentes e instalados.

**3.6.1.2 Substituição do FG-601F pelo novo *firewall***, incluindo no mínimo:

**3.6.1.2.1** Instalação física do novo *firewall* no data center;

**3.6.1.2.2** Configuração de alta disponibilidade;

**3.6.1.2.3** Atualização de sistema operacional e firmware;

**3.6.1.2.4** Instalação de licenças;

**3.6.1.2.5** Migrar as funções do FG-601F para o novo *firewall*;

**3.6.1.2.6** Testes de utilização e tráfego;

**3.6.1.2.7** Backup da configuração do novo *firewall*.

**3.6.1.3 Substituição do FG-501E pelo FG-601F**, incluindo no mínimo:

**3.6.1.3.1** Migrar as funções do FG-501E para o FG-601F;

**3.6.1.3.2** Testes de utilização e tráfego;

**3.6.1.3.3** Backup da configuração do novo *firewall*.

**3.6.1.4** Coleta de informações pertinentes para o relatório de instalação.

**3.6.1.5** Apresentação em até 15 dias corridos do relatório de instalação com o descritivo de todos os serviços a serem executados e topologia física e lógica implementados;

**3.6.2** A CONTRATADA deverá fornecer a entrega da documentação técnica completa da solução referente aos procedimentos de instalação e configuração realizados.

**3.6.2.1** A CONTRATADA deverá ministrar treinamento do tipo *Hands On* sobre a configuração realidaada para instalação do novo *firewall*, incluindo configuração, *troubleshooting*, monitoramento e gerenciamento;

**3.6.3** O repasse deverá ter caráter prático e se baseará no sistema *firewall* efetivamente instalado na Contratante;

**3.6.4** É de responsabilidade da CONTRATADA designar um profissional certificado pelo Fabricante, fornecer todo material audiovisual, didático e, caso necessário, outros equipamentos eletrônicos para a realização dos treinamentos, além de impressos.

**3.6.5** Todos os demais custos, ônus, obrigações e encargos para o treinamento devem ser arcados pela CONTRATADA.

**3.6.6** O fiscal técnico acompanhará os trabalhos e aprovará a documentação técnica entregue em até 10 (dez) dias corridos.

### **3.7 Lote 1 - ITEM 6 - Treinamento oficial**

**3.7.1** A CONTRATADA deverá disponibilizar 2 (dois) *vouchers* individuais para participação no treinamento oficial Fortinet referente ao curso *NSE 4 – FortiOS Administrator (voucher part number NSE4-EX)*, com carga horária mínima estabelecida pela Fortinet.

**3.7.2** O curso deverá abranger teoria e prática de configuração e administração de *firewall* NGFW, conforme ementa mínima a seguir:

- Arquitetura e plataforma *FortiGate*;
- Configuração da solução (interfaces, roteamento, HA);
- Políticas de segurança, NAT e controle por aplicação;
- Identificação de aplicações e usuários;
- Bloqueio de ameaças conhecidas, desconhecidas e em tráfego criptografado;
- Análise de logs e tráfego no *FortiAnalyzer/FortiManager*;
- Gerenciamento de licenças e conectores;
- Assuntos adicionais relacionados à operação da solução.

**3.7.3** O treinamento deverá ser ministrado pelo próprio fabricante ou parceiro licenciado, capacitado, certificado e autorizado pelo fabricante a ministrar treinamentos oficiais;

**3.7.4** O treinamento será ministrado de forma remota;

**3.7.5** A CONTRATADA deverá fornecer materiais didáticos oficiais e emitir certificado único de conclusão para cada participante;

### **3.8 Requisitos de sustentabilidade que compoñham suas especificações**

**3.8.1** Os serviços prestados pela CONTRATADA deverão pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e materiais consumidos bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pelo TRE-RS;

**3.8.2** A CONTRATADA deverá instruir os seus empregados quanto à necessidade de racionalização de recursos no desempenho de suas atribuições, bem como das diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pelo CONTRATANTE, autorizando a participação desses em eventos de capacitação e sensibilização promovidos pelo CONTRATANTE, quando for o caso.

**3.8.3** As embalagens utilizadas para o transporte e entrega dos materiais deverão ser, preferencialmente, fabricadas com materiais reciclados ou recicláveis, devendo-se evitar o uso excessivo de plásticos não biodegradáveis e de materiais que dificultem a separação para descarte seletivo.

**3.8.4** Quando tais equipamentos se tornarem bens inservíveis, receberão destinação final ambientalmente adequada, de acordo com o Plano de Logística Sustentável do TRE-RS.

### **3.9 Exigências relacionadas à garantia e suporte**

**3.9.1** As exigências relacionadas à garantia e suporte constam nos itens 3.2.14.

### **3.10 Normas legais, regulamentares e convencionais com as quais o objeto contratual deve estar em conformidade**

**3.10.1** A contratação deve obedecer à Resolução CNJ n.º 468/2022, à IN TRE n.º 97/2022 e à Lei n.º 14.133/2021.

## **4 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **4.1 Prazos contratuais:**

**4.1.1** A prestação de serviço deverá possuir vigência de 60 (sessenta) meses com o fornecimento de suporte/garantia de *hardware* e atualização de *softwares* para o *firewall* do item 1.

**4.1.2** A licença do item 2 é de validade perpétua, não vinculada ao prazo do contrato.

**4.1.3** Os itens 3 e 4 são licenças aplicáveis a *software* e tem os prazos de 36 (trinta e seis) meses de validade da subscrição.

### **4.2 Forma de execução**

**4.2.1** A CONTRATADA deverá fornecer, instalar e testar o funcionamento da solução no prazo de 60 dias, a contar da assinatura do contrato, com exceção do treinamento (item 6), que terá mais 30 dias para conclusão;

**4.2.2** A entrega do material deve ser feita na Seção de Almoxarifado, na rua Duque de Caxias, 350 – Centro – Porto Alegre, no período das 13h às 19h, de segunda a sexta-feira, devendo ser agendada com 1 (um) dia útil de antecedência pelo telefone (51) 3294-8316;

**4.2.3** As licenças de software deverão ser encaminhadas para o e-mail [serba@tre-rs.jus.br](mailto:serba@tre-rs.jus.br);

**4.2.4** Em até 10 dias da assinatura do contrato, a CONTRATADA deverá entrar em contato com o Gestor do contrato pelo fone 51.3294.8400 ou e-mail [serba@tre-rs.jus.br](mailto:serba@tre-rs.jus.br) para apresentar o cronograma de trabalho para fornecimento da solução contratada;

**4.2.5** O cronograma de trabalho deverá prever a logística de implementação, definindo datas para a instalação e configuração, bem como o treinamento a ser realizado, para garantir a entrega da solução nos prazos estipulados.

**4.2.5.1** Deverá indicar os dias que os profissionais atuarão nas dependências do TRE-RS, preferencialmente das 12 às 19 horas, em dias úteis;

**4.2.5.2** Qualquer alteração nos dias e horários de atuação deve ser informada com o FISCAL do contrato com no mínimo 1 (um) dia útil de antecedência.

**4.2.6** Constatada a ocorrência de divergência na especificação do produto entregue, fica a CONTRATADA obrigada a providenciar a substituição, mantendo inalterado o prazo final de entrega previsto no item **4.2.1**.

### **4.3 Definição do modelo de ordem de serviço ou fornecimento, se aplicável.**

Não se aplica.

### **4.4 Obrigações da contratada**

**4.4.1** Executar, com observação dos prazos e exigências, as obrigações constantes do objeto deste Termo de Referência;

- 4.4.2** Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da execução dos serviços e entrega dos materiais, objeto deste Termo de Referência;
- 4.4.3** Informar, no prazo de 5 (cinco) dias úteis após notificação da Contratante, o nome do responsável, os contatos de telefone, whatsapp, e-mail ou outro meio hábil para comunicação com a Contratante, bem como manter os dados atualizados durante toda a fase de execução da contratação;
- 4.4.4** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto do Termo de Referência;
- 4.4.5** Fazer com que seus empregados se submetam aos regulamentos de segurança e disciplina, durante o período de permanência nas dependências da Contratante;
- 4.4.6** Comunicar à Contratante, por escrito, quando verificar condições inadequadas de execução do objeto ou a iminência de fatos que possam prejudicar a sua execução e prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos fiscais;
- 4.4.7** Manter o caráter confidencial dos dados e informações obtidos de qualquer forma ou prestadas pela Contratante, não os divulgando, copiando, fornecendo ou mencionando a terceiros, bem como a quaisquer pessoas ligadas direta ou indiretamente à CONTRATADA, durante e após a vigência do contrato;
- 4.4.8** Manter, durante a execução do contrato as condições de habilitação exigidas na licitação;
- 4.4.9** A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos referidos nesta cláusula, não transferirá ao CONTRATANTE a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato.
- 4.4.10** A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- 4.4.11** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente contratação, sem prévia e expressa anuência do TRE-RS;
- 4.4.12** Informar qualquer alteração necessária à consolidação dos ajustes decorrentes da execução do objeto, tais como: mudança de endereços, razão social, telefone, fax, dissolução da sociedade, falência e outros;
- 4.4.13** Comunicar imediatamente ao gestor do contrato, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias, em qualquer tempo até o final da garantia;
- 4.4.14** Responder, para cada um dos itens do contrato por todas e quaisquer obrigações relativas a direitos de marcas e patentes, ficando esclarecido que a Contratante não aceitará qualquer imputação nesse sentido; além de atender a todos os encargos, inclusive os de natureza tributária, incidentes sobre o funcionamento do objeto (ISS, PIS e COFINS), cabendo-lhe, também, a responsabilidade total e exclusiva, pela reparação de quaisquer danos diretos causados a pessoas e a bens ou serviços do Contratante ou de terceiros, ou em virtude de manuseio ou utilização dos produtos por ela fornecidos;
- 4.4.15** Garantir, na atualização dos softwares relativos ao contrato de suporte, enquanto vigente a contratação, o fornecimento de *upgrades* para versões mais recentes, bem como *releases* e patches das licenças de uso dos softwares, não implicando em custos adicionais para a contratação;
- 4.4.16** Garantir acesso aos canais de suporte técnico no regime de 24x7 - 24 horas, 7 dias na semana, através de número de telefone de discagem gratuita (0800) e/ou internet, para abertura de chamados técnicos, objetivando a resolução de problemas e dúvidas quanto ao funcionamento dos softwares, bem como permitir a utilização de estrutura de pesquisa em base de conhecimento de solução de problemas e documentos técnicos, todos de propriedade da CONTRATADA;
- 4.4.17** Obedecer as normas de segurança da informação existentes na Justiça Eleitoral e também as normas/regras específicas do TRE responsável pela aquisição.

#### **4.5 Obrigações do Contratante, incluindo aquelas relacionadas a critérios de sustentabilidade**



- 4.5.1 Efetuar o pagamento nas condições e preços ora pactuados, desde que não haja qualquer óbice legal nem fato impeditivo provocado pela CONTRATADA;
- 4.5.2 Prover todas as condições necessárias para o desenvolvimento das atividades contratadas;
- 4.5.3 Comunicar à CONTRATADA as alterações que entender necessárias à realização do objeto da contratação, nos termos da proposta comercial;
- 4.5.4 Notificar a CONTRATADA, via e-mail, salvo a abertura de chamados técnicos, sobre a ocorrência de eventuais falhas no curso da execução dos serviços por meio de seus fiscais ou gestores;
- 4.5.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- 4.5.6 Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, dos serviços a serem executados;
- 4.5.7 Efetuar toda a comunicação originada pelo Contratante através de mensagem de correio eletrônico, salvo a abertura de chamados técnicos, endereçada ao representante da CONTRATADA.

## **5 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

### **5.1 Formalização da contratação**

- 5.1.1 A vigência do contrato será 60 meses a contar de sua assinatura.
- 5.1.2 Para celebração do termo de contrato, o vencedor do certame licitatório deverá realizar o cadastramento de acesso externo do referido sistema, nos termos da Instrução Normativa DG n. 22/2019.
- 5.1.3 O cadastro de usuários externos no referido sistema é válido para o envio de comunicações, notificações ou intimações, bem como para a concessão de vista dos autos de processos administrativos, sendo de responsabilidade do fornecedor a atualização de suas informações cadastrais.
- 5.1.4 A recusa injustificada na assinatura do Contrato, será considerada inexecução total, incidindo as sanções correspondentes.

### **5.2 Procedimentos de fiscalização e gerenciamento do contrato**

- 5.2.1 O Gestor do Contrato ficará responsável por:
  - 5.2.1.1 Comunicar-se com o responsável pela gestão do contrato na CONTRATADA;
  - 5.2.1.2 Avaliar e aprovar o cronograma para execução das atividades do serviço contratado;
  - 5.2.1.3 Conferir o atendimento dos serviços contratados;
  - 5.2.1.4 Verificar a conformidade do faturamento do objeto contratado;
  - 5.2.1.5 Encaminhar para pagamento as faturas recebidas da CONTRATADA, após ateste do fiscal técnico do Contrato da execução dos serviços.
- 5.2.2 O Fiscal Técnico ficará responsável por:
  - 5.2.2.1 Abrir e acompanhar os chamados de suporte técnico junto à CONTRATADA;
  - 5.2.2.2 Acompanhar a execução dos serviços;
  - 5.2.2.3 Acompanhar o(s) técnico(s) da CONTRATADA nas visitas e na atuação nas dependências do Contratante;
  - 5.2.2.4 Conferir o atendimento dos níveis de serviço contratados;
  - 5.2.2.5 Recusar qualquer serviço fornecido ou executado fora das condições contratuais;
  - 5.2.2.6 Relatar, por escrito, com a devida comprovação, as eventuais irregularidades na prestação de serviços;
  - 5.2.2.7 Sustar a execução de quaisquer trabalhos por estarem em desacordo com o especificado ou por qualquer outro motivo que caracterize a necessidade de tal medida;
  - 5.2.2.8 Atestar a execução dos serviços nas entregas da solução;
  - 5.2.2.9 Informar ao Gestor do Contrato qualquer irregularidade na execução do objeto ou descumprimento dos níveis de serviços contratados.

### **5.3 Mecanismos de comunicação**

**5.3.1** A abertura de chamados técnicos será realizada pelo fiscal técnico do contrato, por chamada telefônica ou aplicativo web;

**5.3.2** A comunicação para a gestão do contrato se dará sempre por escrito, por meio de e-mail entre o gestor do contrato e o representante da CONTRATADA.

### **5.4 Recebimento provisório e definitivo**

**5.4.1** Na entrega dos equipamentos e licenças de software será procedido o recebimento provisório, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado nas Notas de Empenho e Fiscal e, se for o caso, as irregularidades observadas.

**5.4.2** Após a conclusão dos serviços (instalação e configuração da solução) a CONTRATADA cientificará o Gestor do contrato para que este proceda o recebimento definitivo da solução implantada, exceto a realização do treinamento técnico.

**5.4.3** O recebimento definitivo da solução ocorrerá, em até 10 dias, após a avaliação completa de toda a solução, recebimento da documentação pertinente, verificação da conformidade das especificações do fabricante e demais condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e no instrumento contratual.

**5.4.4** O recebimento definitivo do treinamento técnico ocorrerá quando da entrega dos certificados de participação.

**5.4.5** O gestor do contrato lavrará os respectivos Termos de Recebimento Definitivo.

### **5.5 Procedimentos de encerramento e transição contratual**

**5.5.1** Não há previsão de procedimentos pela CONTRATADA quando do encerramento do contrato;

**5.5.2** A Contratante, a 18 meses do fim do prazo do serviço de garantia e suporte, de 60 meses, avaliará a possibilidade de contratação da extensão dos serviços.

## **6 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS**

Não se aplica.

## **7 PAGAMENTO**

**7.1** O pagamento será efetuado em duas parcelas, a primeira após o recebimento definitivo da solução, sua instalação e configuração e a segunda após o recebimento definitivo do treinamento técnico.

**7.2** Realizado o recebimento definitivo dos serviços e do treinamento técnico, a CONTRATADA deverá emitir o documento fiscal no valor correspondente, o qual será encaminhado para pagamento, por intermédio de ordem bancária, mediante autorização competente, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado do atesto da execução do objeto decorrente do adimplemento da obrigação contratual.

**7.2.1** No caso de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei n.14.133/2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

**7.3** O documento fiscal deverá estar de acordo com as descrições contidas na nota de empenho. Caberá à CONTRATADA informar, no documento fiscal ou em documento apartado, o número da conta-corrente, da agência e do estabelecimento bancário no qual lhe poderá ser feito o pagamento.

**7.4** Na hipótese de constatação de qualquer incorreção nos documentos apresentados pelo licitante vencedor que desaconselhe o seu pagamento, os prazos de que tratam os itens 7.2 e 7.2.1, conforme o caso, serão contados a partir

da respectiva regularização, não incidindo qualquer acréscimo no preço contratado.

**7.5** Para todos os fins, considera-se como data do pagamento o dia da emissão da ordem bancária.

**7.6** Os pagamentos a serem efetuados ao licitante vencedor estarão sujeitos, quando for o caso, à retenção dos tributos e contribuições na forma determinada em lei, ficando o licitante incumbido de fazer as comprovações necessárias na hipótese de não retenção.

**7.7** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento e, desde que o licitante vencedor não tenha concorrido para tanto, fica estabelecido que os encargos moratórios devidos pelo TRE-RS, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, serão calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

i = taxa percentual anual do valor de 6%;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i / 365$

$I = (6/100) / 365$

## 8 SANÇÕES

**8.1** A inobservância injustificada dos prazos acordados sujeitará o fornecedor à multa moratória diária, a ser aplicada sobre o valor da contratação, nos percentuais discriminados a seguir, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e aplicação das demais sanções previstas na Lei n. 14.133 de 2021:

**8.1.1** 0,5%, do 1º ao 15º dia de atraso; e

**8.1.2** 0,75%, do 16º ao 30º dia de atraso.

**8.2** Na hipótese de a contratação perder a utilidade em decorrência do atraso na prestação das obrigações assumidas, será aplicada multa compensatória de 20% do valor da contratação, por inexecução total.

**8.3** No caso de inexecução parcial das obrigações, o percentual previsto no item anterior incidirá sobre a parcela não executada ou entregue.

**8.4** Na hipótese de a CONTRATADA não realizar o treinamento técnico conforme previsto no item 3.7, será aplicada multa compensatória de 5% do valor da contratação, por inexecução parcial.

**8.5** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada àquele que praticar quaisquer das infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art.155 da Lei nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o apenado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da União, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**8.6** A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção prevista no item 8.5, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

## 9 SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### 9.1 Forma de seleção

**9.1.1** O objeto pretendido é de natureza comum no âmbito do mercado de tecnologia da informação.

**9.1.2** Para a aquisição dos itens desta contratação será utilizada a modalidade **Pregão Eletrônico**.

**9.1.3** Será considerada vencedora a proposta que apresentar o **menor valor total**, desde que atenda a todas as exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

**9.1.4** A proposta apresentada deverá identificar, os bens e serviços ofertados, observando-se:

a) para os **equipamentos (Item 1)**, a indicação da **marca e do modelo**;

b) para as **licenças (Itens 2, 3 e 4)**, a indicação dos *part numbers*.

**9.1.5** Está sendo realizada a indicação da marca do fabricante **FORTINET** por razões de compatibilidade, padronização tecnológica e preservação do investimento já realizado, conforme demonstrado nos Estudos Técnicos Preliminares, admitindo-se a oferta de **modelos com características técnicas iguais ou superiores ao modelo de referência FortiGate 701G**. Ressalta-se que o fabricante possui ampla rede de parceiros e fornecedores, não havendo prejuízo à competitividade do certame.

**9.1.6** Os itens **1 a 6** desta contratação deverão ser licitados em **lote único**, tendo em vista que constituem uma **solução integrada do fabricante Fortinet**, composta por equipamentos, licenças e serviços indissociáveis entre si, cuja compatibilidade, funcionamento conjunto, gestão centralizada, suporte e garantia dependem do fornecimento integrado por um único fornecedor.

## 9.2 Requisito para seleção dos fornecedores

**9.2.1** Somente poderão participar do certame licitantes que sejam **parceiros autorizados do fabricante FORTINET**, devidamente habilitados a comercializar, fornecer, implantar e prestar suporte aos equipamentos e softwares objeto desta contratação, em território nacional.

**9.2.2** A licitante deverá comprovar sua condição de parceira autorizada da FORTINET, mediante apresentação de **declaração, certificado ou documento equivalente emitido pelo próprio fabricante**.

**9.2.3** A exigência de autorização do fabricante justifica-se pela necessidade de assegurar a **validade da garantia, o acesso ao suporte técnico oficial, a atualização de firmwares e licenças**, bem como a **compatibilidade plena da solução** com o ambiente já existente no TRE-RS.

**9.2.4** Não será admitida a participação de licitantes que ofertem equipamentos oriundos de **canais não autorizados, importações paralelas** ou que não assegurem a cobertura integral de garantia e suporte diretamente pelo fabricante.

**9.2.5** Os demais requisitos de habilitação são aqueles **padronizados para contratações deste tipo de objeto**, conforme a legislação vigente.

## 9.3 Qualificação técnica

**9.3.1** Para fins de qualificação técnico-operacional a licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentar **atestado(s) de capacidade técnica**, emitido(s) por entidade(s) de direito público ou privado, comprovando o fornecimento e implantação de **firewall de próxima geração (NGFW)**.

**9.3.1.1** Serão aceitos **tantos atestados quantos forem necessários** para a comprovação da qualificação técnico-operacional exigida.

## 10 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**10.1** O valor estimado consta dos Estudos Técnicos Preliminares (documento 2507371), que poderá ser atualizado mediante pesquisa de preços a ser efetuada pela Seção de Contratações Diretas.

## 11 INDICAÇÃO DO CÓDIGO SIASG

| Item | Descrição | Unidade | Código SIASG |
|------|-----------|---------|--------------|
|------|-----------|---------|--------------|

|   |  |         |        |
|---|--|---------|--------|
| 1 | Firewall   | Unidade | 481646 |
| 2 | Licença para o <i>FortiAnalyzer</i>                | Licença | 27464  |
| 3 | Licença de Suporte Premium do <i>FortiAnalyzer</i> | Licença | 27464  |
| 4 | Licença para o FortiGuard                          | Licença | 27464  |
| 5 | Implantação com <i>Hands on</i>                    | Evento  | 3840   |
| 6 | Treinamento  | Pessoas | 3840   |

### EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO



Documento assinado eletronicamente por **Maria Regina Scherer Soccol, Assessora**, em 22/05/2026, às 16:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Douglas Serpa Jaques, Técnico Judiciário**, em 22/05/2026, às 18:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Luiz Ribeiro, Técnico Judiciário**, em 25/05/2026, às 10:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jardelina Piloneto, Analista Judiciário**, em 25/05/2026, às 11:23, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2595723** e o código CRC **2F8A425B**.

Rua Sete de Setembro, 730 - Bairro Centro - Porto Alegre/RS - CEP 90010-190  
www.tre-rs.jus.br - Fone: 3294 8404